

## Stellenanzeige

# Steuerfachangestellte\* r (w/m/d)



Standort

Dresden



Startdatum

Nach Vereinbarung



Arbeitszeit

Vollzeit

Wir suchen eine(n) Steuerfachangestellte(n) mit sehr guten Kenntnissen in der Finanzbuchhaltung und Lohnbuchführung. Haben Sie Lust, in einem engagierten Team mitzuarbeiten und Ihre Kenntnisse einzubringen? Sie verfügen über gute Kenntnisse in Word / Excel, sind flexibel, belastbar und haben Spaß am Kontakt zu Mandanten? Die Möglichkeit zur laufenden internen und externen Fortbildung ist für uns selbstverständlich. Bewerben Sie sich bei uns!

### Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der Neben-, Sach- und Anlagenbuchhaltung
- Mitarbeit bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Buchung von Rückstellungen und Abgrenzungen
- Mitarbeit bei steuerrelevanten Themen
- (Intercompany-) Kontenabstimmung
- Erarbeitung von Statistiken und Auswertungen
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung und Implementierung von Finanzprozessen
- Unterstützung bei der Datenaufbereitung für Sonderprojekte

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität

### Das bieten wir ihnen

- Eigenverantwortliches, flexibles Arbeiten in einem interessanten Aufgabengebiet mit hoher Entwicklungsperspektive
- Zusammenarbeit in einem jungen, dynamischen Team
- Eine Festanstellung in einem der schönsten Büros der Stadt
- Nutzung von Homeoffice

### Überzeugt?

Wir möchten Sie kennen lernen! Absolute Diskretion sowie die Berücksichtigung von Sperrvermerken sind selbstverständlich gewährleistet.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen sowie Ihre Gehaltsvorstellungen zu Händen Herrn WP Dirk Schlegel, gern auch per Mail an [schlegel@concredis.de](mailto:schlegel@concredis.de).